

# **Procedura szybkiego obiegu informacji z rodzicami/opiekunami**

**Szybki obieg informacji przedszkola z rodzicami/ opiekunami został opracowany na okres pandemii COVID-19 w celu usystematyzowania procedur oraz usprawnienia kontaktów.**

1. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów u dziecka, nauczyciel informuje dyrektora.
2. Dyrektor lub pracownik sekretariatu wykonuje telefon do rodzica.
3. Rodzic zobowiązany jest odbierać połączenia z przedszkola (56) 648-67-02 lub 509 – 567 – 548.
4. Wykonanie telefonu zostaje potwierdzone notatką w dzienniku.
5. Rodzic zobowiązany jest w miarę możliwości śledzić informacje na stronie internetowej przedszkola, odbierać pocztę e-mail.
6. W celu uzyskania informacji na temat dziecka rodzic zobowiązany jest skontaktować się z przedszkolem i umówić na konsultację telefoniczną z nauczycielem lub skorzystać z poczty elektronicznej.
7. Wszyscy pracownicy przedszkola ora rodzice powinni współpracować na rzecz dobra dzieci.
8. Komunikowanie się pracowników przedszkola powinno przebiegać na zasadzie partnerstwa i wzajemnego szacunku.

Anna Matczak  
Dyrektor